**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR ZACATECAS NORTE**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS**

**ANEXO 17**

|  |
| --- |
| **EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE AL TUTOR** |
| **Nombre del Tutor:** |  |
| **Instrucciones:** Leer la pregunta y sus diferentes valores, asignarle los puntos de acuerdo al valor y escribir el número del valor obtenido en el área de puntos. |
| **PREGUNTA** | **VALOR** | **CARACTERÍSTICA** | **PUNTOS**  |
| 1.- Se comunica adecuadamente y logra buenas relaciones con sus tutorados.  | **VALOR 5** | ♦Genera confianza y buena comunicación con todo el grupo. ♦Hace agradable la sesión de tutoría que provoca buena asistencia de los tutorados a las citas de tutoría. ♦Hace atractivas las actividades de tutoría que los tutorados cumplen con sus tareas. ♦Escucha con atención todo lo que se le solicita ♦Se muestra empático con las consultas que se le hacen. |  |
| **VALOR 4** | ♦Genera confianza y buena comunicación con todo el grupo. ♦Hace agradable la sesión de tutoría que provoca buena asistencia de los tutorados a las citas de tutoría. ♦Hace atractivas las actividades de tutoría que los tutorados cumplen con sus tareas. ♦Escucha con atención todo lo que se le solicita |
| **VALOR 3** | ♦Genera confianza y buena comunicación con todo el grupo. ♦Hace agradable la sesión de tutoría que provoca buena asistencia de los tutorados a las citas de tutoría |
| **VALOR 2** | ♦Genera confianza y buena comunicación con todo el grupo.  |
| **VALOR 1** | ♦Tiene buena comunicación con todo el grupo.  |
| 2.- Cantidad y calidad de la información proporcionada | **VALOR 5** | ♦Le da importancia al programa y hace partícipe a todos en el grupo. ♦Explica todo claramente en la sesión de tutoría y comenta en qué consiste el programa en cantidad adecuada y con calidad en la información proporcionada  |  |
| **VALOR 4** | ♦Le da importancia al programa y hace partícipe a todos en el grupo. ♦Explica todo claramente en la sesión de tutoría y comenta en qué consiste el programa.  |
| **VALOR 3** | ♦Hace partícipe a todos en el grupo en la sesión de tutoría. ♦Explica todo claramente en la sesión de tutoría y comenta en qué consiste el programa.  |
| **VALOR 2** | ♦Explica todo claramente en la sesión de tutoría y comenta en qué consiste el programa.  |
| **VALOR 1** | ♦Comenta en qué consiste el programa |
| 3.- Disponibilidad y calidad en la atención tutorial | **VALOR 5** | ♦Se le puede localizar en cualquier momento ♦Entregó su horario y localización desde el inicio del semestre ♦Atiende con amabilidad cada que se le necesita ♦Canaliza adecuadamente a los tutorados siempre que tienen algún problema y que él no pueda resolver. ♦Realiza su función tutorial con disponibilidad y calidad. |  |
| **VALOR 4** | ♦Se le puede localizar en cualquier momento ♦Entregó su horario y localización desde el inicio del semestre ♦Atiende con amabilidad cada que se le necesita Canaliza adecuadamente a los tutorados siempre que tienen algún problema y que él no pueda resolver. |
| **VALOR 3** | ♦Entregó su horario y localización desde el inicio del semestre ♦Atiende con amabilidad cada que se le necesita ♦Canaliza adecuadamente a los tutorados siempre que tienen algún problema y que él no pueda resolver. |
| **VALOR 2** | ♦Atiende con amabilidad cada que se le necesita ♦Canaliza adecuadamente a los tutorados siempre que tienen algún problema y que él no pueda resolver. |
| **VALOR 1** | ♦Canaliza adecuadamente a los tutorados siempre que tienen algún problema y que él no pueda resolver.  |
| 4.- Planeación y preparación en los procesos de la tutoría  | **VALOR 5** | ♦Posee una carpeta de cada tutorado con los documentos necesarios ♦Está bien enterado de los reglamentos del plantel para sugerir diferentes formas acordes a la situación académica planteada ♦Lleva a cabo la planeación y la preparación de su tarea tutorial. |  |
| **VALOR 4** | ♦Posee una carpeta de cada tutorado con los documentos necesarios ♦Está bien enterado de los reglamentos del plantel para sugerir diferentes formas acordes a la situación académica planteada  |
| **VALOR 3** | ♦Posee una carpeta de cada tutorado con los documentos necesarios ♦Está bien enterado de los reglamentos del plantel  |
| **VALOR 2** | ♦Posee una carpeta de cada tutorado con los documentos necesarios  |
| **VALOR 1** | ♦Posee una carpeta de cada tutorado |
| 5.- Planeación y preparación en los contenidos teórico-metodológicos de la tutoría  | **VALOR 5** | ♦Muestra tener las herramientas necesarias para atenderme en el grupo y/o individualmente. ♦Manifiesta conocer no solo de Tutoría, sino también de otros temas cuando conversa. ♦Planea y prepara los contenidos de la sesión de tutoría. |  |
| **VALOR 4** | ♦Muestra saber qué hacer cuando atiende en grupo o individual. ♦Manifiesta conocer no solo de Tutoría, sino también de otros temas cuando conversa |
| **VALOR 3** | ♦Muestra saber qué hacer cuando atiende en grupo o individual. ♦Manifiesta conocer no solo de Tutoría, sino también de otros temas |
| **VALOR 2** | ♦Muestra saber qué hacer cuando atiende en grupo o individual  |
| **VALOR 1** | ♦Muestra saber qué hacer cuando atiende  |
| **TOTAL** |  |

|  |
| --- |
| **COMENTARIOS** |
| 1.- |
| 2.- |
| 3.- |

**NOTA**: Aplicar este cuestionario al tutorado y entregar a la coordinación de Tutoría por División.